

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 315» (МБДОУ № 315)
660119 Красноярск, ул. Микуцкого, 4, т. 225 – 40 – 08, e-mail: dou315@mailkrsk.ru
ИНН 2465040909 КПП 246501001 ОГРН 1022402489416

Дополнительное соглашение к Коллективному договору
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 315» на 2021 – 2024 годы

Регистрационный № 4833 от 19.07.2021 г.

От работодателя:

И.о. заведующего
дошкольным бюджетным
образовательным учреждением:

П.Н. Елистратова

(подпись, Ф.И.О.)



От работников:

Председатель
первичной профсоюзной
организации:

М.В. Рузаева

(подпись, Ф.И.О.)



Настоящее дополнительное соглашение заключено между работодателем, в лице его представителя исполняющей обязанности заведующего МБДОУ Елистратовой Полины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работниками в лице представителя председателя первичной профсоюзной организации Рузаевой Марины Владимировны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, с другой стороны, на основании п.1.11 Коллективного договора от «19» июля 2021 г. № 4833, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Таблицу в приложении № 6а к коллективному договору МБДОУ № 315 «Таблицы стимулирующих выплат по должностям» изложить в следующей редакции:

ТАБЛИЦЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ ПО ДОЛЖНОСТЯМ

Должность: Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		проценты
	наименование	индикатор	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Создание условий для осуществления учебно - воспитательного процесса	материально- техническая, ресурсная обеспеченность учебно - воспитательного процесса	в соответствии с лицензией	10%
	наличие высококвалифицированных педагогических кадров	положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	20%
	система непрерывного развития педагогических кадров	наличие и реализация программы развития педагогических кадров	
		поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	15%
Сохранение здоровья детей в учреждении	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся, воспитанников	10%
ИТОГО:			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Обеспечение качества образования в учреждении	участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах	10%
		организация работы органов, участвующих в управлении Учреждением (методический совет, педагогический совет, родительский комитет и т.д.)	15%
		участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях, педагогических советах, психолого-медико-педагогических консилиумах, работа в социуме (выступления, организация выставок и др.)	10%

		оформление методической документации (образовательной программы, программы развития учреждения, материалов оперативно-тематического контроля и т.д.)	15%
	достижения воспитанников в конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призеров и победителей	10%
	организация и контроль образовательного процесса	мониторинг	10%
		Высокая организация работы методического кабинета, способствующая достижению позитивных результатов воспитания	15%
	сотрудничество с другими учреждениями (школами, музеями, библиотеками)	высокий уровень	10%
	Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) воспитанников, сотрудников по поводу конфликтных ситуаций	высокий уровень решения конфликтных ситуаций	10%
	Использование информационно-коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе	работа с текстовыми редакторами, электронными таблицами, создание мультимедийных презентаций участие в конференциях в режиме on-line, дистанционных форм обучения, использование электронных учебно-методических комплектов	15%
Осуществление дополнительных работ	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	оперативное выполнение	15%
		За работу в контрольно-аналитическом режиме	20%
ИТОГО:			
Выплаты за качество выполняемых работ			
Эффективность управленческой деятельности	управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа воспитания)	наличие и реализация программ и проектов	10%
		Качественное выполнение плана внутреннего контроля, плана воспитательной работы	20%
ИТОГО:			

Должность: Старший воспитатель

Критерии оценки результативности и качества труда сотрудника	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	Наименование	Индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Ведение профессиональной документации (анализ по теме самообразования, протоколы педсоветов и др. форм метод. работы)		Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам, культура оформления: - соответствует требованиям; - частично соответствует.	10 3	месяц
		Участие в создании общей базы по планированию, разработке нормативных документов, локальных актов	10	месяц
2. Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с		Работа по теме самообразования: наработка авторского материала, реализация дополнительных проектов; экскурсионные программы; организация работы с родителями, направленная на повышение имиджа ДОУ	5	месяц

образовательной деятельностью ДОУ		Публикации в печатных изданиях; размещение информации в Интернет-ресурсах (официальный сайт учреждения; группа в контакте)	10	месяц
3.Создание условий для осуществления образовательного процесса	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий; выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	Отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний администрации	10	месяц
4. Сохранение здоровья детей в учреждении	Создание и реализация проектов и программ, направленных на сохранение здоровья детей	Наличие программы	5	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
5. Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания и образования	Наличие программы, утвержденной педсоветом и её реализация	5	месяц
5.Эффективность работы с родителями	Наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	3	месяц
		О случаях повлекших причинение вреда жизни и здоровью воспитанников, в отношении их законными представителями, не исполняющими либо не надлежащим образом исполняющими родительские обязанности (факт, служебная записка)	5	месяц
	Взаимодействие с семьями воспитанников	Урегулирование конфликтных ситуаций	1	месяц
		Использование инновационных форм и методов работы с родителями при проведении мероприятий	3	месяц
		Организация партнерских отношений: - на уровне группы - на уровне сада	4 5	месяц
6. Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих результаты образовательного процесса, достижения детей	Открытые утренники, праздники и т.п.	Исполнение роли: - главная (за один факт участия); - второстепенная (за один факт участия)	4 2	месяц
		Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий, праздникам (за один факт): - пошив костюма для ДОУ; - частичное оформление костюма; - атрибутов	7 5 2	месяц
	Активное участие в оформлении помещения для праздника	5	месяц	
	Разработка сценария общего мероприятия в ДОУ	5	месяц	
	Участие в различных выставках, конкурсах на уровне (за 1 факт участия): - ДОУ - района - города, края	2 5 10	месяц	

7. Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении дополнительных работ по благоустройству территории и учреждения, подготовка к новому учебному году	Осуществление дополнительных работ по благоустройству учреждения	5	месяц
		Высокий уровень выполнения порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения	5	месяц
		Качественная подготовка к новому учебному году; летнему оздоровительному периоду	10	месяц
		Благоустройство территории, проектирование ландшафтного дизайна	7	месяц
	За расширение зоны обслуживания	Активное участие в деятельности ГМО, РМО, ОМО, семинарах, форумах, конференциях, акциях	5	месяц
	Работа в экспертных группах и комиссиях, жюри, ПМПК	Руководство работой творческой группы, комиссией МБДОУ, методическими объединениями педагогов	4	месяц
		Участие в работе комиссии разного уровня ДОУ (за один факт участия):	3	месяц
		Деятельность, способствующая эффективной реализации ВОП (за один факт деятельности)	1	месяц
	Работа без отпуска и листка нетрудоспособности		5	месяц
	ИТОГО:			
Выплаты за качество выполняемых работ				
8. Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов, семинаров, педсоветов	10	месяц
	Победа в конкурсах профессионального мастерства		10	месяц
ИТОГО:				

Должность: Воспитатель

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	Наименование	Индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам, способ оформления.	Подача документации: эстетическое оформление, соответствие нормативными регламентирующими документами - соответствует требованиям; - частично соответствует.	10	месяц
		Участие в создании общей базы по планированию в ДОУ, разработке нормативных документов	3	месяц
2. Организация работы по укреплению здоровья детей	Ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима и т.д.	Система организации оздоровительных мероприятий с детьми	5	месяц
		Организация работы по адаптации	Вновь поступившие дети в дошкольные группы (1 балл за 1 ребенка)	5
		Работа с детьми ОВЗ (заключение) – разработка программы/маршрута	5	месяц

3. Обеспечение занятости детей	Организация образовательного процесса через совместную деятельность взрослого и воспитанников (в различных видах детской деятельности, в ходе режимных моментов)	Использование современных форм и методов в образовательном процессе (решение проблемных ситуаций, экспериментирование, моделирование, проектирование)	5	месяц
		Наличие детей в группе кратковременного пребывания (1 балл за 1 ребенка)	1	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
4. Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Представление авторского материала и представление опыта на уровне ДОУ раз в квартал	5	квартал
		Применение современных технологий, форм, методов, приемов и демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов и семинаров, педсоветов	5	квартал
		Реализация авторской программы, утвержденной педсоветом с отчетными мероприятиями	3	квартал
5. Эффективность работы с родителями	Наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	3	месяц
		Своевременное информирование руководителя о происшествиях с воспитанниками	5	месяц
	Взаимодействие с семьями воспитанников	Урегулирование конфликтных ситуаций	1	месяц
		Родительская плата в 100% объеме	5	месяц
		Использование инновационных форм и методов работы с родителями при проведении мероприятий	3	месяц
		Работа с семьями СОП (при наличии постановления)	2	месяц
		Организация партнерских отношений: - на уровне группы - на уровне сада	4 5	месяц
6. Эффективная реализация образовательного процесса (достижения детей)	Участие и победы в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях на уровне района, города РФ	Участие детей в конкурсах творчества разных уровней: - ДОУ - района - города	3 5 7	месяц
		Призовое место (за 1 факт): - ДОУ - района - города	5 7 10	месяц
7. Организация и проведение отчетных мероприятий для родителей, демонстрирующих результативность образовательного	Праздники, спартакиады, открытые мероприятия и т.д.	Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий (за один факт мероприятия): - подготовка детей - изготовление атрибутов	4 3	месяц
		Разработка сценария (за 1 возрастную группу)	3	месяц

процесса		Исполнение ролей: - главная роль ведущего (за 1 факт) - второстепенная роль (за 1 факт)	4 2	месяц
		Участие в оформлении помещения к празднику	5	месяц
		Изготовление к празднику: - пошив костюма для ДОУ; - частичное оформление костюма; - атрибутов	7 5 2	месяц
8.Организация здоровьесберегающей среды	Отсутствие травм и несчастных случаев	Отсутствие травм с воспитанниками МБДОУ	10	месяц
9.Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении работ по благоустройству (обновлению) и озеленению	Подготовка помещений к новому учебному году.	10	1 квартал (июль, август, сентябрь)
		Осуществление дополнительных работ по благоустройству учреждения	5	месяц
	Расширение зоны обслуживания	Высокий уровень выполнения порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения	5	месяц
		Участие в работе комиссии разного уровня ДОУ (за один факт участия)	3	месяц
	Увеличение объема выполняемой работы	Участие в деятельности ГМО, РМО, ОМО, семинарах, форумах, конференциях, акциях	5	месяц
		Деятельность, способствующая эффективной реализации ВОП (за один факт деятельности)	1	месяц
	Руководство и участие в творческих группах	3	месяц	
ИТОГО:				
Выплаты за качество выполняемых работ				
10.Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение занятия высокого качества	Пополнение и обновление РППС в рамках образовательной программы	5	месяц
		Использование культурных практик в работе с детьми (клубный час, детский мастер-класс, волонтерское движение, кружковая работа и т.п.)	5	месяц
		Отсутствие замечаний администрации и надзорных органов	5	месяц
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Участие в конкурсах профессионального мастерства: - МБДОУ - округ, район - город, край	3 5 7	месяц
		Победа в конкурсах профессионального мастерства: - МБДОУ - округ, район - город, край	5 7 10	месяц
	Публикации, конференции	Публикации в печатных изданиях (за 1 факт)	5	месяц
		Работа с мессенджерами (дистанционно) размещение текущей информации	3	месяц
	Размещение информации на сайте учреждения	Своевременность и достоверность размещенной информации на сайте учреждения (авторских презентаций)	5	1 раз в месяц
	ИТОГО:			

Должность: Музыкальный руководитель

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	Наименование	Индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам, способ оформления.	Подача документации (аналитическая справка от зам. зав. по УВР): эстетическое оформление, соответствие нормативными регламентирующими документами - соответствует требованиям; - частично соответствует.	10 3	месяц
		Участие в создании общей базы по планированию в ДОУ, разработке нормативных документов	5	месяц
2. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению физического и психического здоровья детей	Система работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Система организации оздоровительных мероприятий с детьми	5	месяц
		Организация праздников здоровья, спартакиад и т.д. (за 1 факт возрастной группы) согласно календарному плану работы	5	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
3. Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Представление авторского материала и представление опыта на уровне ДОУ раз в квартал	5	1 квартал
		Применение современных технологий, форм, методов, приемов и демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов и семинаров, педсоветов	5	1 квартал
		Реализация авторской программы, утвержденной педсоветом с отчетными мероприятиями	3	1 квартал
4. Эффективность работы с родителями	Наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	3	месяц
		Своевременное информирование руководителя о происшествиях с воспитанниками	5	месяц
		Взаимодействие с семьями воспитанников	1	месяц
5. Эффективная реализация образовательного	Подготовка детей	Подготовка детей к соревнованиям, конкурсам спортивной направленности (за 1 конкурс)	3	месяц

процесса (достижения детей)	Участие и победы в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях на уровне района, города РФ	Участие детей в конкурсах творчества, спортивных мероприятиях разных уровней: - ДОУ - района - города	1 2 3	месяц
		Призовое место (за 1 факт): - ДОУ - района - города	2 3 5	месяц
6. Организация и проведение отчетных мероприятий для родителей, демонстрирующих результативность образовательного процесса	Праздники, спартакиады, открытые мероприятия и т.д.	Разработка сценария (за 1 возрастную группу) утвержденный заместителем заведующего по УВР	3	месяц
		Проведение отчетных мероприятий для родителей. Взаимодействие с родителями, применение не традиционных форм взаимодействия с родителями, привлечение родителей к совместной деятельности	7	месяц
		Исполнение ролей: - главная роль ведущего (за 1 факт) - второстепенная роль (за 1 факт)	4 2	месяц
		Участие в оформлении помещения к празднику	5	месяц
		Изготовление к празднику: - пошив костюма для ДОУ; - частичное оформление костюма; - атрибутов	7 5 2	месяц
7. Организация здоровьесберегающей среды	Пополнение предметно-развивающей среды в рамках образовательной программы	Создание единого образовательного пространства- обеспечение порядка и безопасных условий и организации жизнедеятельности воспитанников МБДОУ	5	месяц
		Создание авторских пособий и атрибутов	5	месяц
	Отсутствие травм и несчастных случаев	Отсутствие травм с воспитанниками МБДОУ	10	месяц
8. Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении работ по благоустройству (обновлению) и озеленению	Подготовка помещений к новому учебному году.	10	1 квартал (июль, август, сентябрь)
	Увеличение объема выполняемой работы	Руководство и участие в творческих группах	3	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за качество выполняемых работ				
9. Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и	Применение современных технологий, форм, методов, приемов и демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов и семинаров, педсоветов (фотоотчет, аналитическая справка от зам. зав. по УВР)	5	месяц
		Обобщение опыта работы на уровне: - округ, район;	2	месяц

	психофизических особенностей детей, проведение занятия высокого качества	- город, край	3	
		Отсутствие замечаний администрации и надзорных органов	5	месяц
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Участие в конкурсах профессионального мастерства: - МБДОУ - округ, район - город, край	3 5 7	месяц
		Победа в конкурсах профессионального мастерства: - МБДОУ - округ, район - город, край	5 7 10	месяц
	Публикации, конференции	Публикации в печатных изданиях (за 1 факт) в журналах, методических пособиях и т. д.	5	месяц
		Работа с мессенджерами (дистанционно) размещение текущей информации	3	месяц
	Размещение информации на сайте учреждения	Своевременность и достоверность размещенной информации на сайте учреждения (авторских презентаций)	5	1 раз в месяц
	ИТОГО:			

Должность: Инструктор по физической культуре

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	Наименование	Индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам, способ оформления.	Подача документации (аналитическая справка от зам. зав. по УВР): эстетическое оформление, соответствие нормативными регламентирующими документами - соответствует требованиям; - частично соответствует.	10 3	месяц
		Участие в создании общей базы по планированию в ДОУ, разработке нормативных документов	5	месяц
2. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению физического и психического здоровья детей	Система работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Реализация совместных проектов с педагогами и родителями по здоровьесбережению согласно календарному плану работы	5	месяц
		Организация праздников здоровья, спартакиад и т.д. (за 1 факт возрастной группы) согласно календарному плану работы	5	месяц
ИТОГО				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
3. Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Представление авторского материала и представление опыта на уровне ДОУ	5	1 квартал

		Применение современных технологий, форм, методов, приемов и демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов и семинаров, педсоветов	5	1 квартал
		Реализация авторской программы, утвержденной педсоветом с отчетными мероприятиями	3	1 квартал
4.Эффективность работы с родителями	Наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	3	месяц
	Своевременное информирование руководителя о происшествиях с воспитанниками	О случаях повлекших причинение вреда жизни и здоровью воспитанников, в отношении их законными представителями, не исполняющими либо не надлежащим образом исполняющими родительские обязанности (факт, служебная записка)	5	месяц
	Взаимодействие с семьями воспитанников	Урегулирование конфликтных ситуаций	1	месяц
5.Эффективная реализация образовательного процесса (достижения детей)	Подготовка детей	Подготовка детей к соревнованиям, конкурсам спортивной направленности (за 1 факт)	3	месяц
	Участие и победы в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях на уровне района, города РФ	Участие детей в конкурсах творчества, спортивных мероприятиях разных уровней: - ДОУ - района - города	1 2 3	месяц
		Призовое место (за 1 факт): - ДОУ - района - города	2 3 5	месяц
6.Организация и проведение отчетных мероприятий для родителей, демонстрирующих результативность образовательного процесса	Праздники, спартакиады, открытые мероприятия и т.д.	Разработка сценария (за 1 возрастную группу) утвержденный заместителем заведующего по УВР	3	месяц
		Проведение отчетных мероприятий для родителей. Взаимодействие с родителями, применение не традиционных форм взаимодействия с родителями, привлечение родителей к совместной деятельности	7	месяц
		Исполнение ролей: - главная роль ведущего (за 1 факт) - второстепенная роль (за 1 факт)	4 2	месяц
		Участие в оформлении помещения к празднику	5	месяц
		Изготовление к празднику: - пошив костюма для ДОУ; - частичное оформление костюма; - атрибутов	7 5 2	месяц

7. Организация здоровьесберегающей среды	Пополнение предметно-развивающей среды в рамках образовательной программы	Создание единого образовательного пространства - обеспечение порядка и безопасных условий и организации жизнедеятельности воспитанников МБДОУ	5	месяц
		Создание авторских пособий и атрибутов	5	месяц
	Отсутствие травм и несчастных случаев	Отсутствие травм с воспитанниками МБДОУ	10	месяц
8. Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении работ по благоустройству (обновлению) и озеленению	Подготовка помещений к новому учебному году.	10	1 квартал (июль, август, сентябрь)
	Увеличение объема выполняемой работы	Руководство и участие в творческих группах	3	месяц
		ИТОГО:		
Выплаты за качество выполняемых работ				
9. Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение занятия высокого качества	Применение современных технологий, форм, методов, приемов и демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов и семинаров, педсоветов (фотоотчет, аналитическая справка от зам. зав. по УВР)	5	месяц
		Обобщение опыта работы на уровне: - округ, район; - город, край	2 3	месяц
		Отсутствие замечаний администрации и надзорных органов	5	месяц
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Участие в конкурсах профессионального мастерства: - МБДОУ - округ, район - город, край	3 5 7	месяц
		Победа в конкурсах профессионального мастерства: - МБДОУ - округ, район - город, край	5 7 10	месяц
	Публикации, конференции	Публикации в печатных изданиях (за 1 факт) в журналах, метод. пособиях и т.д.	5	месяц
		Работа с мессенджерами (дистанционно) размещение текущей информации	3	месяц
	Размещение информации на сайте учреждения	Своевременность и достоверность размещенной информации на сайте учреждения (авторских презентаций)	5	1 раз в месяц
		ИТОГО		

Должность: Педагог-психолог

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Количество баллов	Период, на который устанавливается выплата
	Наименование	Индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				

1. Ведение профессиональной документации (планирование, рабочие программы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)	Культура ведения документации (своевременность подачи плана, полнота плана, оформление, отсутствие замечаний)		5	месяц
	Участие в создании общей базы по планированию в ДООУ, разработке нормативных документов		5	месяц
	Отчеты, протоколы, акты, рабочие материалы		4	месяц
	Проведение семинаров, тренингов, конференций, акций, мастер-классов для педагогов		7	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
2. Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению детей	Участие в разработке и реализации развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Участие в разработке и реализации развивающих и коррекционных проектов	5	месяц
		Реализация авторской программы, утвержденной педсоветом, ее реализация	3	месяц
		Выступления на педагогических советах, форумах педагогов, обобщение опыта профессиональной деятельности	5	месяц
	Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Работа с трудными детьми и неблагополучными семьями	5	месяц
3. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом	2	месяц
	Участие в работе курсов, семинаров, совещаний, конференций, экспертных, ПМПК различного уровня	Участие в деятельности ГМО, РМО, ОМО, семинарах, форумах, конференциях, акциях	5	месяц
	Адаптация вновь поступивших детей, благоприятный психологический климат	Организация работы по адаптации вновь прибывших детей	5	месяц
4. Работа с семьями воспитанников	За специально организованную результативную работу по консультированию родителей (законных представителей)	Увеличение числа обращений родителей (законных представителей) за консультацией по различной проблематике	5	месяц
	Своевременное информирование руководителя о происшествиях с воспитанниками	О случаях повлекших причинение вреда жизни и здоровью воспитанников, в отношении их законными представителями, не исполняющими либо не надлежащим образом исполняющими родительские обязанности (факт, служебная записка)	5	месяц
5. Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении работ по благоустройству (обновлению) и озеленению	Подготовка помещений к новому учебному году	10	1 квартал (июль, август, сентябрь)
		Осуществление дополнительных работ по благоустройству учреждения	5	месяц
		Участие в разработке коллективного	3	месяц

		договора, в работе творческих групп		
		Участие в работе комиссии разного уровня ДОУ (за один факт участия)	3	месяц
		Деятельность, способствующая эффективной реализации ВОП (за один факт деятельности)	1	месяц
	Расширение зоны обслуживания	Творческие конкурсы: участие на уровне (за один факт участия): - ДОУ - района - города	1 2 3	месяц
		Победа в конкурсах (за один факт)	5	месяц
		Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий (за один факт мероприятия): - подготовка детей - изготовление атрибутов	4 3	месяц
		Разработка сценария (за 1 возрастную группу)	3	месяц
		Участие в оформлении помещения для праздника	5	месяц
		Изготовление к празднику: - пошив костюма для ДОУ; - частичное оформление костюма; - атрибутов	7 5 2	месяц
		Исполнение роли: главная роль ведущего (за 1 факт) второстепенная роль (за 1 факт)	4 2	месяц
		Публикации в печатных изданиях; размещение информации в интернет-ресурсах (официальный сайт учреждения; личный сайт) (за один факт публикации)	4	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за качество выполняемых работ				
6. Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Проведение занятий с детьми высокого качества в рамках наставничества (район, город, край)	5	месяц
		Обобщение опыта работы на уровне района, города, края	3	месяц
		Участие в конкурсах профессионального мастерства: -МБДОУ -округ, район -город, край	3 5 7	месяц
		Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	5	месяц
	Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Наличие психолого-педагогических заключений по проблемам личностного и социального развития детей	5	месяц
	Изготовление дидактического и игрового материала	5	месяц	

Должность: Специалист по охране труда

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	Контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда	Отсутствие замечаний администрации учреждения, контролирующих или надзирающих органов	10	месяц
	Отсутствие производственных травм	Отсутствие травм	5	месяц
2. Проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	Проведение занятий	Занятия, инструктаж, работа с персоналом	10	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
3. Составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленной форме	Оформление документов в срок	Выполнение заданий, отчетов, поручений без обоснованных зафиксированных замечаний	5	месяц
4. Инициативный подход к работе	Методическая работа по подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам ОТ и ТБ	Разработка локальных нормативных актов	10	месяц
	Конструктивное сотрудничество с учреждениями и организациями в области ОТ и ТБ	Продукт сотрудничества	10	месяц
5. Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении работ по благоустройству (обновлению) и озеленению	Осуществление дополнительных работ по благоустройству учреждения	5	месяц
		Подготовка помещений к новому учебному году	10	1 квартал (июль, август, сентябрь)
		Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (за 1 факт выполнения)	8	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за качество выполняемых работ				
6. Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	Обоснованные зафиксированные замечания	Отсутствие замечаний администрации и надзорных органов	10	месяц
ИТОГО:				

Должность: Специалист по закупкам

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	Индикатор			
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Своевременное осуществление закупок для муниципальных нужд согласно планам закупок	Наличие заключенных контрактов в соответствии с нормами действующего законодательства		10	месяц
	Своевременное и качественное составление плана закупок и ведение графика его осуществления		5	месяц
2. Своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам	Соответствие нормам действующего законодательства		5	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
3. Осуществление качественной подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов	Ведение реестра поставщиков, поддержание контактов с ними		4	месяц
	Формирование архива документации о закупках		3	месяц
	Отсутствие нарушений законодательства о закупках		4	месяц
	Общение и налаживание контактов с новыми поставщиками		10	месяц
4. Осуществление дополнительных работ	Ув в проведении дополнительных работ в учреждении и работ по благоустройству/озеленению территории		6	месяц
	Оперативное осуществление дополнительных работ (наличие дополнительных поручений)		5	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за качество выполняемых работ				
5. Высокий уровень профессионального мастерства	Внедрение и использование новых программ		5	месяц
	Обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещении муниципальных заказов на электронных площадках		10	месяц
	Отсутствие обоснованных замечаний администрации учреждения, надзорных/контрольных органов		10	месяц
ИТОГО:				

Должность: Заместитель заведующего по АХР

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		проценты
	наименование	индикатор	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих органов	Результаты проверок администрации учреждения, контролирующими организациями (Роспотребнадзора и др.)	отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов (в период проверки)	15%

		отсутствие замечаний администрации	10%
	Обеспечение санитарно- гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно- бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов	15%
		устранение предписаний в установленные сроки	10%
Высокий уровень исполнительской дисциплины	Самостоятельность принимаемых решений по вопросам хозяйственной деятельности	Эффективность и своевременность исполнения	10%
ИТОГО:			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
организация и контроль	Контроль за состоянием систем электро-, водо-, теплоснабжения и коммуникаций	своевременное обнаружение недостатков и принятие мер к их устранению	10%
	Подготовленность помещений к зимнему и летнему сезону	качество организации работ и результативность	20%
	Контроль состояния систем и средств противопожарной безопасности	своевременное обнаружение недостатков и принятие мер к их устранению	10%
За сложность, напряженность и интенсивность труда	Укрепление и сохранность материально-технической базы учреждения	своевременное проведение инвентаризации	20%
		своевременную организацию списания материальных ценностей	10%
	Слаженность и качество работы технического и обслуживающего персонала	анализ деятельности сотрудников	5%
	Проведение семинаров и инструктаж сотрудников по охране труда и технике безопасности	своевременное проведение в соответствии с планом	5%
	Уровень материально-технического обеспечения учреждения	В соответствии с нормами расходования	10%
	Ведение общественной работы.	Участие в работе комиссии	20%
	Применение современных информационно – коммуникативных технологий	работа с текстовыми редакторами, электронными таблицами	10%
	Передвижения на транспорте в территориально отдаленные организации	По требованию	5%
Осуществление дополнительных работ	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	оперативное выполнение	25%
ИТОГО:			
Выплаты за качество выполняемых работ			
Эффективность управленческой деятельности	Осуществление качественного контроля за работой младшего обслуживающего персонала, за соблюдением санитарного состояния ДОУ и прилегающей территории ДОУ	Качественное выполнение плана внутреннего контроля	10%
		Качественная организация и контроль за проведением ремонтных работ	10%
	Эффективность и качество финансово – хозяйственной деятельности и документооборота	своевременное ведение отчётности и документации	15%
		Ведение архивной документации	10%

	Оперативное и качественное составление текущих и перспективных планов работ по восстановлению и ремонту зданий	Составление планов и дефектных ведомостей	15%
	Эффективность использования и сохранность материально – технических и энергоресурсов учреждения	организация и проведение мероприятий по экономии по всем видам потребляемых ресурсов	10%
ИТОГО:			

Должность: Машинист по стирке белья, дворник, сторож, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по ОТ, ПБ	Наличие замечаний	Обеспечение содержания рабочего места в соответствии с требованиями СанПиН и ОТ	10	месяц
		Соблюдение режимов: светового, воздушного, графика ежедневной и генеральной уборки, стирки, приема и выдачи белья	5	месяц
2. Обеспечение сохранности имущества и его учет	Наличие замечаний по утрате и порче имущества	эффективность использования и сохранность технологического оборудования	5	месяц
		отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	8	месяц
ИТОГО:				

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

3. Осуществление дополнительных работ	Проведение работ, связанных с ликвидацией аварии Участие в проведении работ по благоустройству (обновлению) и озеленению; помощь при проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий Расширение зоны обслуживания	Инициативные действия по ликвидации аварии	5	месяц
		Подготовка помещений к новому учебному году	10	1 квартал (июль, август, сентябрь)
		Осуществление дополнительных работ по благоустройству учреждения	5	месяц
		Временное отсутствие технологического оборудования	5	месяц
		Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (за один факт)	8	месяц
		Участие в работе комиссий разного уровня ДОУ (за 1 факт)	3	месяц
		Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий, исполнение ролей: -главная роль ведущего (за 1 факт) -второстепенная роль (за 1 факт)	4 2	месяц
		Участие в погрузочно-разгрузочных работах	7	месяц
		Участие в оформлении помещения для праздника	5	месяц
		ИТОГО:		

Выплаты за качество выполняемых работ				
4. Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов, электроэнергии	Экономия материальных средств	10	месяц
5. Содержание помещения и территории в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка	Состояние территории учреждения	Качественная уборка территории: - летний период; - осенне-весенний период; - зимний период	3 5 7	месяц
		Соответствие мусорных баков	5	месяц
	Осуществление пропускного режима в учреждении	Отсутствие замечаний администрации учреждения по ведению документации	10	месяц
ИТОГО:				

Должность: Кастелянша

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по ОТ, ПБ	Соблюдение требований локальных актов учреждения, нормативно-правовой базы	обеспечение содержания рабочего места в соответствии с требованиями СанПиН и ОТ	10	месяц
		соблюдение режимов: светового, воздушного, графика ежедневной и генеральной уборки, стирки, приема и выдачи белья	3	месяц
2. Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие замечаний	эффективность использования и сохранность технологического оборудования	5	месяц
		отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	3	месяц
ИТОГО:				

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

3. Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении работ по благоустройству (обновлению) и озеленению; помощь при проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий	Осуществление дополнительных работ по благоустройству учреждения	5	месяц
		Пошив костюма для мероприятий ДООУ (за 1 костюм)	5	месяц
		Ремонт костюма ДООУ (за 1 костюм)	2	
		Благоустройство территории	7	месяц
		Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (за один факт)	8	месяц
		Участие в работе комиссий разного уровня ДООУ (за 1 факт)	3	месяц
		Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий: исполнение роли: -главная роль ведущего (за 1 факт) -второстепенная роль (за 1 факт)	4 2	месяц

		Участие в оформлении помещения к празднику	5	месяц
		Участие в различных выставках, конкурсах на уровне (за 1 факт участия): -ДОУ -района -города	1 2 3	месяц

ИТОГО:

Выплаты за качество выполняемых работ

4. Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов, электроэнергии	Экономия материальных средств	10	месяц
---	---	-------------------------------	----	-------

ИТОГО:

Должность: Кладовщик

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по ОТ, ПБ	Наличие замечаний по утрате и порче имущества	Обеспечение содержания рабочего места в соответствии с требованиями СанПиН и ОТ	10	месяц
		Отсутствие замечаний надзорных органов (в период проверки)	10	месяц
2. Обеспечение сохранности имущества и его учет		Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения	3	месяц

ИТОГО:

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

3. Осуществление дополнительных работ	Проведения работ связанных с ликвидацией аварий; участие в проведении работ по благоустройству в учреждении; погрузочно-разгрузочные работы	Осуществление дополнительных работ по благоустройству учреждения	5	месяц
		Подготовка помещений к новому учебному году	10	1 квартал (июль, август, сентябрь)
		Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (за один факт)	8	месяц
		Участие в погрузочно-разгрузочных работах	8	месяц
		Временное отсутствие технологического оборудования	5	месяц
		Участие в работе комиссий разного уровня ДОУ (за 1 факт)	3	месяц
		Расширение зоны обслуживания	Корректировка меню-требования	5
4. Взаимодействие по документо-	Отсутствие замечаний от	ЦБ	3	месяц
		Поставщики продукта	3	месяц

обеспечению с другими ведомствами	других ведомств	Обслуживающие организации	3	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за качество выполняемых работ				
5. Поставка продуктов питания в соответствии с наименованием товара	Качество товара; цены за единицу товара; объема заявке количества товара	Своевременность выполнение заявки и качество приемки продуктов питания	10	месяц
ИТОГО:				

Должность: Младший воспитатель

Критерии оценки результативности и качества труда сотрудника	условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Проведение работы по укреплению здоровья детей	Помощь воспитателю в непосредственно образовательной деятельности	Отсутствие травматизма, несчастных случаев	3	месяц
		Помощь воспитателю в проведении НОД с детьми в группе (под его руководством)	5	месяц
2. Организация работы по самообслуживанию, соблюдению распорядка дня	Соблюдение распорядка дня, питьевого режима, оказание необходимой помощи дошкольника по самообслуживанию	Помощь педагогам в организации работы с детьми ОВЗ	3	месяц
		Помощь воспитателю в привитии КГН, соблюдение эстетических норм организации питания в МБДОУ	4	месяц
		Отсутствие замечаний: медперсонала, администраций, надзорных органов	6	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
3. Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении дополнительных работ в учреждении и работ по благоустройству и озеленению территории	Осуществление дополнительных работ по благоустройству учреждения	10	месяц
		Качественная подготовка территории к новому учебному году; летнему оздоровительному периоду	5	месяц
		Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (за 1 факт выполнения)	7	месяц
		Участие в работе комиссий разного уровня ДОУ (за 1 факт)	3	месяц
		За работу по созданию условий для эффективной работы сотрудников ДОУ	2	месяц
	Увеличение объема выполняемой работы, участие в непрофессиональных конкурсах работников образования (спартакиадах, творческих и культурно массовых мероприятий) Участие в проведении	Активное участие в оформлении помещения для праздника	5	месяц
		Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий (за один факт): - пошив костюмов - изготовление атрибутов, декораций	3	месяц
			2	
		Исполнение роли: - главная роль ведущего (за 1 факт) - второстепенная роль (за 1 факт)	4	месяц
			2	
Сопровождение детей на мероприятии (за пределами ДОУ)	5	месяц		

	дополнительных работ в учреждении и работ по благоустройству и озеленению территории	Участие в погрузочно-разгрузочных работах	2	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за качество выполняемых работ				
4. Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Отсутствие замечаний надзорных органов	Проведение карантинных мероприятий	10	месяц
		Содержание участка, веранды в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	2	месяц
ИТОГО:				

Должность: Секретарь

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Ведение документации учреждения	Образцовое состояние документооборота	отсутствие замечаний администрации учреждения, контролирующих или надзирающих органов	20	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
2. Оперативность выполняемой работы	Оформление документов в срок	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	месяц
3. Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении дополнительных работ в учреждении	Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (за 1 факт выполнения)	8	месяц
4. Выполнение курьерских обязанностей	Своевременно, без замечаний		5	месяц
5. Увеличение объема выполняемой работы	Своевременная и качественная подготовка необходимой документации к плановым или внеплановым контрольным мероприятиям в ДООУ		10	месяц
6. Оперативная работа с электронной почтой			5	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за качество выполняемых работ				
7. Взаимодействие по документу обеспечению с другими ведомствами	Выполнение заданий и отчетов других ведомств	отсутствие замечаний других ведомств	20	месяц
ИТОГО:				

Должность: Шеф-повар, повар

Критерии оценки результативности и качества труда сотрудника	условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				

1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по ОТ, ПБ	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих органов	Обеспечение содержания рабочего места в соответствии с требованиями СанПиН и ОТ	10	месяц
		Отсутствие замечаний надзорных органов (в период проверки)	10	месяц
		Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения	3	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
2. Выплаты за дополнительные работы	Участие в проведении работ по благоустройству (обновлению) и озеленению	Осуществление дополнительных работ по благоустройству учреждения	5	месяц
		Подготовка помещений к новому учебному году	10	1 квартал (июль, август, сентябрь)
		Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (за один факт)	8	месяц
		Участие в погрузочно-разгрузочных работах	8	месяц
		Временное отсутствие технологического оборудования	5	месяц
		Участие в работе комиссий разного уровня ДООУ (за 1 факт)	3	на месяц
ИТОГО:				
Выплаты за качество выполняемых работ				
3. Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	Отсутствие замечаний медицинского работника при проведении органолептической оценки приготовляемой пищи	Соблюдение режимов: технологического режима приготовления и графика выдачи блюд, температурного режима технологического оборудования, правил порционирования	5	месяц
		Отсутствие вспышек заболеваний	10	месяц
4. Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями		Проведение карантинных мероприятий	10	
ИТОГО:				

Должность: Подсобный рабочий

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по ОТ, ПБ	Наличие замечаний по утрате и порче имущества	Обеспечение содержания рабочего места в соответствии с требованиями СанПиН и ОТ	10	месяц
		Отсутствие замечаний надзорных органов (в период проверки)	10	месяц
2. Обеспечение сохранности имущества и его учет		Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения	3	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
3. Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении работ по благоустройству в учреждении; помощь при проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий	Осуществление дополнительных работ по благоустройству учреждения	5	месяц
		Подготовка помещений к новому учебному году	10	1 квартал (июль, август, сентябрь)
		Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (за один факт)	8	месяц

		Участие в погрузочно-разгрузочных работах	8	месяц
	Расширение зоны обслуживания	Временное отсутствие технологического оборудования	5	месяц
		Участие в работе комиссий разного уровня ДОУ (за 1 факт)	3	месяц
ИТОГО:				
Выплаты за качество выполняемых работ				
4. Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов, электроэнергии	Экономия материальных средств	10	месяц
ИТОГО:				

Стимулирующие выплаты по итогам работы работникам МБДОУ № 315

Критерии оценки	Условия		Баллы
	Наименование	Индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств 95% выделенного объема средств	от 0 до 10
Участие педагогов ДОУ в инновационной деятельности	Участие и победы в муниципальных и региональных смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях различного уровня и различной направленности	Участие	от 0 до 10
Высокое качество организации педагогического процесса по результатам контроля.	Своевременное и достоверное ведение документации, отчетности (планы различной направленности, портфолио, диагностика и т.д.). Наличие и реализация плана по самообразованию. Качественное и своевременное ведение табеля посещаемости детей.	Задание выполнено в срок, в полном объеме	от 0 до 10
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	Задание выполнено	В срок, в полном объеме	от 0 до 10
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	Наличие динамики в результатах	от 0 до 5
Взаимодействие с семьями воспитанников	Проведение мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями (согласно годовому плану МБДОУ). Урегулирование конфликтных ситуаций (отсутствие обоснованных жалоб по функционированию ДОУ).	Оценка результатов работы	от 0 до 5
Обеспечение качественного образования (реализация программ проектов, мероприятий).	Организация работы по наполнению сайта ДОУ, создание методической копилки в ДОУ.	Участие	от 0 до 5
	Освещение воспитательной работы на различном уровне	Участие в РМО, ГМО, ОМО, семинарах и т.п., обобщение и распространение передового опыта с предоставлением материалов на электронных и бумажных носителях.	от 0 до 10

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников.	Применение здоровьесберегающих и здоровьесозидающих технологий, направленных на снижение утомляемости, отсутствие травматизма).	Система организации оздоровительных мероприятий с воспитанниками	от 0 до 10
Объем ввода законченных ремонт объектов	Текущий ремонт Капитальный ремонт	выполнен в срок в полном объеме	от 0 до 10
Формирование развивающей предметно-пространственной среды (группы, кабинета, зала)	Обновление РППС в рамках образовательной программы ДОУ	X	от 0 до 5
ИТОГО:			до 90

И.О. Заведующего, Н.Б. ДЮУ № 315
 Пронинго и проин Мерувано
 М.А. Сидорова
 № 315



Регистрационная карточка

№ 4833/6

03.02.2023

Наименование акта социального партнерства	Дополнительное соглашение от 27.01.2023 к коллективному договору МБДОУ «Детский сад № 315»
Дата принятия (подписания)	27.01.2023
Период действия	по 15.07.2024
Количество приложений	1
ФИО, должность представителей сторон, подписавших акт социального партнерства	И.о. заведующего Елистратова П.Н.
	ПППО Рузаева М.В.
Сообщение к акту социального партнерства	от 03.02.2023

Заместитель руководителя
департамента экономической политики
и инвестиционного развития



С.Н. Козырская



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Карла Маркса ул., 93, г. Красноярск, 660049, тел. (8-391) 226-10-30, факс (8-391) 211-98-76
e-mail: adm@admkrsk.ru, www.admkrsk.ru, ИНН/КПП 2451000840/246601001

Сообщение

03.02.2023

Дополнительное соглашение от 27.01.2023 года к коллективному договору МБДОУ «Детский сад № 315» (регистрационный № 4833 от 19.07.2021) зарегистрировано в департаменте экономической политики и инвестиционного развития 03.02.2023 года.

Заместитель руководителя
департамента экономической политики
и инвестиционного развития

С.Н. Козырская



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Карла Маркса ул., 93, г. Красноярск, 660049, тел. (8-391) 226-10-30, факс (8-391) 211-98-76
e-mail: adm@admkrsk.ru, www.admkrsk.ru, ИНН/КПП 2451000840/246601001

Сообщение

03.02.2023

Дополнительное соглашение от 27.01.2023 года к коллективному договору МБДОУ «Детский сад № 315» (регистрационный № 4833 от 19.07.2021) зарегистрировано в департаменте экономической политики и инвестиционного развития 03.02.2023 года.

Заместитель руководителя
департамента экономической политики
и инвестиционного развития

С.Н. Козырская

