

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 315» (МБДОУ № 315)
660119 Красноярск, ул. Микуцкого, 4, т. 225 – 40 – 08, e-mail: dou315@mail.ru
ИНН 2465040909 КПП 246501001 ОГРН 1022402489416

ИЗМЕНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

№ 4833 от 19.07.2021

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 315»

Департамент экономической политики
и инвестиционного развития
администрации г. Красноярска

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО


Изменения и дополнения
к коллективному договору

№ 4833/2 от «12» 01 2022 г.

От работодателя:

И.о.заведующего

МБДОУ № 315

 Н.А.Чанчикова

«12» 01 2022 г.

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации

МБДОУ № 315

 М.В.Рузаева

«12» 01 2022 г.

Решением Общего собрания трудового коллектива, на основании п. 1.11 Коллективного договора от «19» июля 2021 г. № 4833, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель, в лице его представителя исполняющего обязанности заведующего МБДОУ № 315 Наталии Анатольевны Чанчиковой, действующего на основании Устава МБДОУ № 315, с одной стороны, и работники, в лице представителя председателя первичной профсоюзной организации Марины Владимировны Рузаевой, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, с другой стороны, внесли следующие изменения в Коллективный договор от «19» июля 2021 г. № 4833:

1. Приложение № 7 «Соглашение по охране труда на 2022 год муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 315» Коллективного договора от «19» июля 2021 г. № 4833 изложить в следующей редакции:

<p>Согласовано с выборным органом первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 315» (Протокол от «<u>19</u>» <u>01</u> 2022г. № <u>1</u>)</p> <p>Председатель ППО <u>М.В.Рузаева</u></p>	<p>Приложение № 7 к коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 315» (Протокол от «<u>19</u>» <u>01</u> 2022г. № <u>1</u>)</p> <p>УТВЕРЖДАЮ: И.о.заведующего <u>Н.А.Чанчикова</u></p>
--	---

Соглашение по охране труда на 2022 год муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 315»

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость в рублях	Сроки выполнения работ	Ответственные за выполнение мероприятия	Кол-во раб., кот орым улучшаются условия труда
Организационные мероприятия					
1.	Организация и оборудование кабинета, уголка «Охрана труда»	1000 р.	апрель 2022 г.	Специалист по ОТ	
2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации	-	еженедельно	Комиссия по ОТ; зам.зав.по АХР	
3.	Организация специального обучения руководителей,	20600р. бюджетные	по отдельному	Заведующий ДОУ	

	специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях.	средства	графику		
4.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников.	-	по отдельному графику	Заведующий ДОУ	
5.	Разработка и утверждение инструкций, согласование с профкомом в установленном порядке	-	по мере изменения законодательства в области охраны труда	Специалист по ОТ; заведующий ДОУ; председатель ППО	
6.	Обеспечение журналами инструктажей, другой бланковой документацией	800р.	август 2022 г.	Заведующий ДОУ	
7.	Разработка программ инструктажей	-	март 2022 г.	Специалист по ОТ	
8.	Проведение специальной оценки условий труда, уровней оценки профессиональных рисков	-	1 раз в 3 года (предусмотрено в марте 2023г.)	Заведующий ДОУ, специалист по ОТ; комиссия по проведению СОУТ	
9.	Подготовка к участию в смотр-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда, организация конкурсов, семинаров, выставок по охране труда	500р.	1 раз в квартал	Специалист по ОТ; председатель ППО	
Технические мероприятия					
1.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты	17457р.	август 2022г.	Зам.зав.по АХР; заведующий ДОУ	
2.	Контроль за приведением в соответствие с действующими нормами и устранением вредных производственных факторов на рабочих местах	-	в течение года	Специалист по ОТ; комиссия по ОТ	

	(шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения, ультразвук)				
3.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током (диэлектрические галоши, диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики)	1600р.	май; ноябрь 2022г.	Зам.зав по АХР, специалист по ОТ	
4.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях	-	-	-	
5.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	-	По мере необходимости	Зам.зав.по АХР	
6.	Установка пожарной сигнализации (ремонт)	Согласно расчетам сметы ЦОБФУОО	апрель 2022г.	Зам.зав.по АХР	
7.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации	-	1 раз в 3 года (предусмотрено в марте 2024г.)	Зам.зав.по АХР	
Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия					
1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований	162150р.	май-июль 2022г.	Заведующий ДОУ; главный врач	66

	работников в установленном порядке				
2.	Оборудование медицинских кабинетов	-	-	-	
3.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи)	28150,40р.	2 раза в год	Заведующий ДОУ, зам.зав. по АХЧ	
4.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат психологической разгрузки.	-	-	-	
5.	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, умывальные, санузлы, помещения для личной гигиены женщин)	62843,04р.	По мере необходимости	Зам.зав.по АХЧ	
6.	Выделение и оснащение подсобного помещения для обслуживающего персонала	-	-	-	
7.	Приобретение микроволновой печи, другого оборудования для организации питания сотрудников	-	-	-	
Мероприятия по обеспечению средств индивидуальной защиты					
1.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	15000р.	По списку 1 раз в месяц	Зам.зав. по АХР, специалист по ОТ	27 чел.
2.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструменты с изолирующими ручками)	-	По мере необходимости и (для сотрудников обслуживающей организации)	Зам.зав.по АХР	
3.	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с коллективным договором	18400р.	По графику	Зам.зав. по АХР, специалист по ОТ	26 чел.
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта					
1.	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом	-	-	-	

2.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	-	В течение года	Зам.зав.по УВР, инструктор по ФК	
3.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	-	По мере необходимости	Зам.зав.по АХР, инструктор по ФК	
4.	Компенсация работникам организации оплаты занятий спортом в клубах и секциях	-	-	-	
5.	Участие в конкурсах, спартакиадах и соревнованиях оздоровительной направленности	Смета ППО	В течение года	Председатель ППО; заведующий ДОУ	

И.о. заведующего МБДОУ № 315

Н.А. Чанчикова

Пропищено и пронумеровано

(шесть) листов

